

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

бюджетного учреждения Омской
области "Комплексный центр
социального обслуживания
населения Любинского района"

(подпись)

(инициалы, фамилия)

2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении социальной реабилитации инвалидов бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Любинского района"

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность отделения социальной реабилитации инвалидов бюджетного учреждения Омской области бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Любинского района" (далее – Отделение, Учреждение соответственно).

1.2. Отделение является структурным подразделением Учреждения.

1.3. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах инвалидов, федеральным и областным законодательством, приказами и распоряжениями Министерства труда и социального развития Омской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Отделение возглавляет заведующий Отделением, который назначается на должность приказом руководителя Учреждения на основании заключенного трудового договора.

II. Цели и задачи Отделения

2.1. Отделение создано в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности (в том числе детей-инвалидов) и признанных нуждающимися в социальном обслуживании путем предоставления социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-психологических, социально-трудовых, социально-правовых услуг.

2.2. Основными задачами Отделения являются:

1) выявление и дифференцированный учет инвалидов, в т.ч. детей-инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании;

2) участие в составлении индивидуальных программ предоставления социальных услуг (детей-инвалидов), обеспечение реализации указанных программ, а также программ, разработанных учреждениями медико-социальной экспертизы, координация в этих целях совместных действий медицинских, образовательных, социальных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных учреждений, способствующих реабилитации инвалидов (детей-инвалидов);

3) оказание своевременной психолого-педагогической и информационной помощи семьям, воспитывающим ребёнка-инвалида, семьям инвалидов;

4) раскрытие личностного потенциала, навыков и духовных интересов, обеспечивающих наиболее полную адаптацию в обществе и социальную компетентность инвалидов; внесение изменений в образ жизни инвалидов, направленных на исключение у них психологических комплексов, связанных с инвалидностью, поддержание у инвалидов возможностей самореализации жизненно важных потребностей.

III. Основные функции Отделения

3.1. К основным функциям Отделения относятся:

1) выявление детей и подростков с ограниченными возможностями, проживающих в семьях, инвалидов, имеющих значительные ограничения жизнедеятельности (слепые, глухие, инвалиды-колясочники, одиноко проживающие инвалиды); создание базы данных о детях-инвалидах, инвалидах, проживающих в муниципальном районе (административном округе);

2) оказание консультативной помощи инвалидам, а также родителям, воспитывающим детей-инвалидов, в том числе по вопросам предоставления им льгот и мер социальной поддержки;

3) определение форм социального обслуживания, периодичности представления потребителям социальных услуг, исходя из состояния их здоровья и возможности самообслуживания, рекомендаций индивидуальных программ реабилитации инвалидов (детей-инвалидов) (далее – ИПР);

4) проведение социально-реабилитационных мероприятий в соответствии с медицинским заключением и (или) ИПР инвалидов;

5) разработка и реализация индивидуальных реабилитационных (психолого-педагогических) программ для инвалидов;

6) проведение индивидуальных и групповых занятий по развитию творческих способностей, базовых психических функций (общей психической активности, восприятия, памяти, внимания, мышления, регуляции поведения), коррекции нарушенного развития познавательной и эмоционально-волевой сферы детей-инвалидов;

7) содействие в налаживании быта, лечении, развитии их творческих способностей;

8) участие в раннем сопровождении семей, воспитывающих ребёнка-инвалида от 0 до 3-х лет;

9) обучение членов семей навыкам ухода за инвалидом и использованию ими технических средств реабилитации;

10) проведение социально-медицинских, физкультурно-оздоровительных мероприятий;

11) организация досуга в зависимости от возраста и состояния здоровья инвалидов;

12) организация участия инвалидов (детей-инвалидов) в социокультурных мероприятиях;

13) оказание помощи семьям, воспитывающим детей и подростков с отклонениями в развитии, в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних условиях;

14) социальный патронаж поставленных на учет семей инвалидов (детей-инвалидов);

15) оказание экстренной психологической помощи по телефону;

16) проведение паспортизации объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;

17) участие в формировании доступной среды жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения Омской области;

18) оказание содействия инвалидам в обустройстве жилых помещений в соответствии с рекомендациями их индивидуальных программ реабилитации;

19) организация транспортного обслуживания инвалидов путем предоставления услуг службы "Социальное такси";

20) участие в привлечении государственных, муниципальных и негосударственных органов, организаций и учреждений (здравоохранения, образования и др.), а также общественных организаций и объединений к решению вопросов оказания социальной помощи инвалидам;

21) оказание содействия инвалидам в прохождении медико-социальной экспертизы;

22) внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости детей-инвалидов, инвалидов старше 18 лет, их семей;

23) участие в порядке, установленном областным законодательством:

- в обеспечении слуховыми аппаратами, в том числе с ушными вкладышами индивидуального изготовления и специальными элементами питания, отдельных категорий граждан, проживающих на территории Омской области;

- в обеспечении протезными изделиями граждан, проживающих на территории Омской области, не являющихся инвалидами, но по медицинским показаниям нуждающихся в протезировании, доходы которых ниже величины прожиточного минимума, установленного Правительством Омской области;

- в предоставлении лицам, проживающим на территории Омской области, признанным инвалидами, и лицам в возрасте до 18 лет, которым установлена категория "ребенок-инвалид", технических средств реабилитации в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 25 апреля 2012 года № 95 –п "О региональном перечне технических средств реабилитации, предоставляемых инвалиду";

24) предоставление дополнительных социальных услуг за плату в соответствии с законодательством;

22) иные функции, связанные с организацией социальной поддержки инвалидов в соответствии с законодательством.

IV. Полномочия Отделения

4.1. Отделение при осуществлении своих функций имеет право:

1) в установленном порядке представлять интересы Учреждения в органах государственной власти Российской Федерации, Омской области, органах местного самоуправления, организациях и учреждениях;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от должностных лиц структурных подразделений Учреждения, органов местного самоуправления Омской области, иных учреждений и организаций информацию, необходимую для осуществления возложенных на Отделение функций;

3) вносить предложения руководителю Учреждения по совершенствованию деятельности Отделения, Учреждения.

V. Взаимодействие с другими структурными подразделениями Учреждения и иными организациями

5.1. Отделение при осуществлении возложенных функций взаимодействует:

1) со структурными подразделениями Учреждения;

2) со структурными подразделениями Министерства труда и социального развития Омской области;

3) с территориальными органами Министерства труда и социального развития Омской области;

4) с органами местного самоуправления;

5) с учреждениями здравоохранения и образования;

6) с учреждениями медико-социальной экспертизы Омской области;

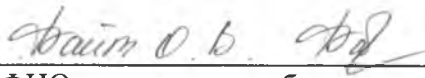
7) с территориальными управлениями и отделами Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Омской области;

8) с психолого-медико-педагогической комиссией;

9) центрами занятости населения;

10) с общественными и благотворительными организациями.

Положение об Отделении разработано


(ФИО, подпись разработавшего
положение об отделении)

15.05.2015г.
(дата)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

бюджетного учреждения Омской
области "Комплексный центр
социального обслуживания
населения Любинского района"



(подпись)

С. Ю. Желтенин
(инициалы, фамилия)

" 15 " *сентября* 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении профилактики безнадзорности и семейного неблагополучия
бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального
обслуживания населения Любинского района"

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность отделения профилактики безнадзорности и семейного неблагополучия бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Любинского района" (далее – Отделение, Учреждение соответственно).

1.2. Отделение является структурным подразделением Учреждения.

1.3. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, приказами и распоряжениями Министерства труда и социального развития Омской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Отделение возглавляет заведующий Отделением, который назначается на должность приказом руководителя Учреждения на основании заключенного трудового договора.

II. Цели и задачи Отделения

2.1. Отделение создано в целях организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, всесторонней поддержки семьи и её адаптации к изменяющимся условиям жизни, улучшения социального здоровья и благополучия семьи и детей, оказания помощи в преодолении трудной жизненной ситуации.

2.2. Основными задачами Отделения являются:

- 1) предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений, антиобщественных действий, выявление и устранение причин, способствующих этому, профилактика семейного неблагополучия;
- 2) выявление совместно с государственными и негосударственными учреждениями и организациями причин и факторов социального неблагополучия семей и детей, их потребности в социальной помощи и поддержке;
- 3) обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 4) определение и предоставление конкретных видов и форм социального обслуживания семей и детей с учётом индивидуальной нуждаемости.

III. Основные функции Отделения

3.1. К основным функциям Отделения относятся:

- 1) выявление и дифференцированный учет семей с детьми, находящихся в социально опасном положении, а также иной трудной жизненной ситуации;
- 2) обследование семей и выявление причин и степени социальной дезадаптации;
- 3) участие в составлении индивидуальных программ предоставления социальных услуг;
- 4) предоставление получателям социальных услуг социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-психологических, социально-трудовых, социально-правовых услуг;
- 5) оказание содействия в осуществлении социального сопровождения;
- 6) обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 7) оказание помощи в привлечении к ответственности лиц, виновных в физическом или психическом насилии, совершенном над детьми;
- 8) разработка и реализация индивидуальных программ социальной реабилитации и (или) адаптации семей и детей, находящихся в социально опасном положении, а также иной трудной жизненной ситуации; осуществление социального патронажа таких семей;
- 9) организация и предоставление участковым специалистом консультативной помощи, реабилитационных услуг семьям несовершеннолетних, проживающих на закрепленном за ним участке;
- 10) формирование банка данных о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении;
- 11) профилактика употребления несовершеннолетними алкогольных напитков и психоактивных веществ, пропаганда здорового образа жизни;
- 12) организация мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию;
- 13) участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетними и их родителями, в том числе путем организации их досуга, развития творческих способностей несовершеннолетних в кружках, клубах по интересам, созданных в учреждении;
- 14) организация и участие в мероприятиях, направленных на повышение

престижа семейных ценностей и улучшение основных социально-демографических показателей;

15) разработка и внедрение в практику инновационных форм и методов индивидуальной профилактической работы; разработка и апробация методик и технологий в сфере социального обслуживания;

16) реализация мероприятий по профилактике и мониторингу суицидального поведения несовершеннолетних;

17) участие в работе по профилактике жестокого обращения и насилия в отношении детей;

18) иные функции, связанные с организацией социального обслуживания семей и детей в соответствии с законодательством.

IV. Полномочия Отделения

4.1. Отделение при осуществлении своих функций имеет право:

1) в установленном порядке представлять интересы Учреждения в органах государственной власти Российской Федерации, Омской области, органах местного самоуправления, организациях и учреждениях;

2) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для работы информацию и документы;

3) вносить предложения руководителю Учреждения по совершенствованию деятельности Отделения, Учреждения.

V. Взаимодействие с другими структурными подразделениями Учреждения и иными организациями

5.1. Отделение при осуществлении возложенных функций взаимодействует:

1) со структурными подразделениями Учреждения;

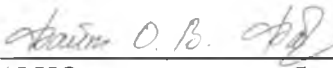
2) со структурными подразделениями Министерства труда и социального развития Омской области по направлениям своей деятельности;

3) с территориальными органами Министерства труда и социального развития Омской области;

4) с органами местного самоуправления;

5) с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, другими органами и учреждениями, общественными объединениями, осуществляющими деятельность в сфере социальной поддержки семьи и детей.

Положение об Отделении разработано


(ФИО, подпись разработавшего
положение об отделении)

15.05.2015.
(дата)

2.2. Основными задачами Отделения являются:

- 1) содействие повышению качества жизни пожилых граждан и инвалидов;
- 2) осуществление деятельности, направленной на максимально возможное продление пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов в привычной социальной среде в целях поддержания их социального статуса.

III. Основные функции Отделения

3.1. К основным функциям Отделения относятся:

- 1) выявление граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании на дому, из числа проживающих в доме специализированного жилищного фонда (далее – проживающие граждане);
- 2) консультирование проживающих граждан по вопросам, связанным с социальным обслуживанием на дому;
- 3) прием заявлений и документов для принятия решения о социальном обслуживании на дому;
- 4) проведение обследований социально-бытовых условий проживания граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании на дому;
- 5) учет проживающих граждан пожилого возраста, нуждающихся в социальном обслуживании на дому, согласно порядку ведения учета граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в предоставлении социального обслуживания на дому;
- 6) оказание проживающим гражданам социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических, социально-правовых услуг на дому (далее – социальные услуги) в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- 7) организация круглосуточного дежурства в доме специализированного жилищного фонда;
- 8) участие в социально-культурных мероприятиях, организация досуга проживающих граждан, обслуживаемых на дому;
- 9) ведение учета проживающих граждан, обслуживаемых на дому, в государственной информационной системе Омской области "Электронный социальный регистр населения Омской области";
- 10) ведение учетной документации Отделения;
- 11) проведение анализа и прогнозирования работы Отделения, внедрение новых форм и методов социального обслуживания на дому;
- 12) проведение мероприятий по повышению профессионального мастерства работников Отделения;
- 13) иные функции, связанные с организацией социального обслуживания проживающих граждан на дому в соответствии с законодательством.

IV. Полномочия Отделения

4.1. Отделение при осуществлении своих функций имеет право:

- 1) в установленном порядке представлять интересы Учреждения в органах государственной власти Российской Федерации, Омской области, органах местного самоуправления, организациях и учреждениях;
- 2) запрашивать и получать в установленном порядке от должностных лиц структурных подразделений Учреждения, органов местного самоуправления Омской области, иных учреждений и организаций информацию, необходимую для осуществления возложенных на Отделение функций;
- 3) вносить предложения руководителю Учреждения по совершенствованию деятельности Отделения, Учреждения.

V. Взаимодействие с другими структурными подразделениями Учреждения и иными организациями

5.1. Отделение при осуществлении возложенных функций взаимодействует:

- 1) со структурными подразделениями Учреждения;
- 2) со структурными подразделениями Министерства труда и социального развития Омской области по направлениям своей деятельности;
- 3) с территориальными органами Министерства труда и социального развития Омской области;
- 4) с органами местного самоуправления;
- 5) с учреждениями здравоохранения и медико-социальной экспертизы;
- 6) с территориальными управлениями отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Омской области;
- 7) с общественными и благотворительными организациями;
- 8) с организациями, оказывающими коммунально-бытовые услуги населению, услуги связи и т.п.

Положение об Отделении разработано Котиков С.В. 15.05.15
(ФИО, подпись разработавшего (дата)
положение об отделении)

* Отделение создается при условии проживания в доме специализированного жилищного фонда 12 и более граждан пожилого возраста и инвалидов, из которых не менее 70 процентов от общей численности проживающих нуждаются в социальном обслуживании на дому

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

бюджетного учреждения Омской
области "Комплексный центр
социального обслуживания
населения Любинского района"



(подпись)

Григорьевская Е.Ю.
(инициалы, фамилия)

" 9 " *сентября* 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении срочного социального обслуживания и организационного обеспечения бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Любинского района"

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность срочного социального обслуживания и организационного обеспечения бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Любинского района" (далее – Отделение, Учреждение соответственно).

1.2. Отделение является структурным подразделением Учреждения.

1.3. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, приказами и распоряжениями Министерства труда и социального развития Омской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Отделение возглавляет заведующий Отделением, который назначается на должность приказом руководителя Учреждения на основании заключенного трудового договора.

II. Цели и задачи Отделения

2.1. Отделение создано в целях оказания семьям, отдельным категориям граждан, в том числе несовершеннолетним детям, гражданам пожилого возраста, инвалидам, лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

2.2. Основными задачами Отделения являются:

- 1) оказание гражданам, остро нуждающимся в социальной поддержке, помощи разового характера, направленной на поддержание их жизнедеятельности;
- 2) проведение анализа и прогнозирования социальных процессов на территории обслуживания Учреждения.

III. Основные функции Отделения

3.1. К основным функциям Отделения относятся:

- 1) консультирование граждан по социально-психологическим, социально-экономическим, социально-правовым вопросам, а также по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов;
- 2) оказание гражданам помощи в оформлении документов для оказания материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам;
- 3) оказание гражданам помощи в оформлении документов для принятия решения о стационарном социальном обслуживании;
- 4) проведение обследований материально-бытовых условий проживания граждан, обратившихся за материальной помощью или государственной социальной помощью;
- 5) участие в выявлении лиц, желающих принять в свою семью граждан пожилого возраста или инвалидов и лиц, изъявивших желание проживать в приемной семье, ежемесячном обследовании условий проживания приемной семьи;
- 6) оказание гражданам социально-бытовых, социально-психологических, социально-экономических, социально-правовых услуг (далее – социальные услуги) в соответствии с федеральным и областным законодательством, а также дополнительных социальных услуг в соответствии с областным законодательством;
- 7) организация деятельности мобильной службы социального обслуживания граждан, проживающих в отдаленных населенных пунктах;
- 8) проведение социологических опросов населения, анализа и прогноза востребованности социальных услуг населением;
- 9) осуществление социального мониторинга на территории обслуживания Учреждением; составление "социального паспорта" территории обслуживания Учреждением;
- 10) информирование населения, в том числе через средства массовой информации, о деятельности Учреждения; организация выступлений в средствах массовой информации по проблемам социально уязвимых слоев населения;
- 11) организация социально-культурных мероприятий, деятельности социальных клубов;
- 12) проведение мероприятий по повышению профессионального мастерства работников Отделения;
- 13) ведение информационной базы данных граждан, получивших социальные услуги в Отделении;
- 14) ведение учетной документации Отделения;
- 15) проведение анализа и прогнозирования работы Отделения, внедрение новых форм и методов социального обслуживания;
- 16) иные функции, связанные с организацией социальной поддержки уязвимых слоев населения в соответствии с законодательством.

IV. Полномочия Отделения

4.1. Отделение при осуществлении своих функций имеет право:

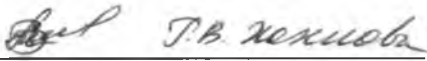
- 1) в установленном порядке представлять интересы Учреждения в органах государственной власти Российской Федерации, Омской области, органах местного самоуправления, организациях и учреждениях;
- 2) запрашивать и получать в установленном порядке от должностных лиц структурных подразделений Учреждения, органов местного самоуправления Омской области, иных учреждений и организаций информацию, необходимую для осуществления возложенных на Отделение функций;
- 3) вносить предложения руководителю Учреждения по совершенствованию деятельности Отделения, Учреждения.

V. Взаимодействие с другими структурными подразделениями
Учреждения и иными организациями

5.1. Отделение при осуществлении возложенных функций взаимодействует:

- 1) со структурными подразделениями Учреждения;
- 2) со структурными подразделениями Министерства труда и социального развития Омской области по направлениям своей деятельности;
- 3) с территориальными органами Министерства труда и социального развития Омской области;
- 4) с органами местного самоуправления;
- 5) с учреждениями здравоохранения и образования;
- 6) с территориальными управлениями и отделами Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Омской области;
- 7) с общественными и благотворительными организациями;
- 8) центрами занятости населения.

Положение об Отделении разработано


(ФИО, подпись разработавшего
положение об отделении)

09.01.2014
(дата)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

бюджетного учреждения Омской

области "Комплексный центр

социального обслуживания

населения Любинского района"

Е.Ю. Петелина

2015 год



ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста
и инвалидов бюджетного учреждения Омской области
"Комплексный центр социального обслуживания населения Любинского района"

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Любинского района" (далее - Отделение, Учреждение соответственно).

1.2. Отделение является структурным подразделением Учреждения.

1.3. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, приказами и распоряжениями Министерства труда и социального развития Омской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Отделение возглавляет заведующий Отделением, который назначается на должность приказом руководителя Учреждения на основании заключенного трудового договора.

II. Цели и задачи Отделения

2.1. Отделение создано в целях оказания гражданам пожилого возраста и инвалидам помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

2.2. Основными задачами Отделения являются:

- 1) содействие повышению качества жизни пожилых граждан и инвалидов;
- 2) осуществление деятельности, направленной на максимально возможное продление пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов в привычной социальной среде в целях поддержания их социального статуса.

III. Основные функции Отделения

3.1. К основным функциям Отделения относятся:

- 1) выявление граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании на дому, проживающих на территории Любинского муниципального района;
- 2) консультирование граждан по вопросам, связанным с социальным обслуживанием на дому;
- 3) прием заявлений и документов для принятия решения о социальном обслуживании на дому;
- 4) проведение обследований социально-бытовых условий проживания граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании на дому;
- 5) учет граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в предоставлении социального обслуживания на дому, согласно порядку ведения учета граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в предоставлении социального обслуживания на дому;
- 6) оказание гражданам пожилого возраста и инвалидам социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических, социально-правовых услуг на дому (далее – социальные услуги) в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- 7) участие в социально-культурных мероприятиях, организация досуга граждан пожилого возраста и инвалидов, обслуживаемых на дому;
- 8) ведение учета граждан пожилого возраста и инвалидов, обслуживаемых на дому, в государственной информационной системе Омской области «Электронный социальный регистр населения Омской области»;
- 9) ведение учетной документации Отделения;
- 10) проведение анализа и прогнозирования работы Отделения, внедрение новых форм и методов социального обслуживания на дому;
- 11) проведение мероприятий по повышению профессионального мастерства работников Отделения;
- 12) иные функции, связанные с организацией социального обслуживания на дому в соответствии с законодательством.

IV. Полномочия Отделения

4.1. Отделение при осуществлении своих функций имеет право:

- 1) в установленном порядке представлять интересы Учреждения в органах государственной власти Российской Федерации, Омской области, органах местного самоуправления, организациях и учреждениях;
- 2) запрашивать и получать в установленном порядке от должностных лиц структурных подразделений Учреждения, органов местного самоуправления Омской области, иных учреждений и организаций информацию, необходимую для осуществления возложенных на Отделение функций;
- 3) вносить предложения руководителю Учреждения по совершенствованию

деятельности Отделения, Учреждения.

V. Взаимодействие с другими структурными подразделениями Учреждения и иными организациями

5.1. Отделение при осуществлении возложенных функций взаимодействует:

- 1) со структурными подразделениями Учреждения;
- 2) со структурными подразделениями Министерства труда и социального развития Омской области по направлениям своей деятельности;
- 3) с территориальными органами Министерства труда и социального развития Омской области;
- 4) с органами местного самоуправления;
- 5) с учреждениями здравоохранения и медико-социальной экспертизы;
- 6) с территориальными управлениями и отделами Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Омской области;
- 7) с общественными и благотворительными организациями;
- 8) с организациями, оказывающими коммунально-бытовые услуги населению, услуги связи и т.п.

Положение об Отделении разработано

Кочнев Г.В.
(ФИО, подпись разработавшего
положение об отделении)

15.05.2015.
(дата)